

号	机构称	工
1	党办公	党的、、和党、管等 基层党工；党部好党常工；负党公 等工；合调工；传、规划、调、督查、 、称、改、财、档案、工、发、 机、访、计、待、会、等管工等。
2		发规划，规划，改革； 、基地的管；管规度，计划、 大纲的定和，各、和测； 活动表()、程表和间表，调度； 备、、计划；的、成绩核 登记、(电籍)管、工； 的毕、级、复、和读等工。
3	德	德工计划；的、道德、法、安； ；的操定、工；各动会、大 集活动和工、活动； 班、会、的管；化； 报传等工。
4		、导、服工；调、 计划、、合办；格，技鉴定； 各、导服、；、 计、毕反工等。
5		后管、发放、报废工，处积和 废回工。固定产管、规划及度基计划 和计划、基础；化、化、化工， 和安、班级、后管工，管 、检查工；餐的管，电的管工等。
6	保	安、法、管、安保工、防、 部安纷、安；害处、点部的安防 范；防、防火安工、防的管、检查，火 材的换、防火安等工；、保的管 ，假的班、和工；各安、保度工 等。

7		定化的关策、度和规划，筹、调化工；定化技规范和标，监规划的，调各部间的工，价果，调机构间的关；承担化，包、护、户服，及购的调合。
8		集、关践的方、策，把践的和发，定基地规划；基地的和常管，基地的和管；备等的常护和管；基本技鉴定的、调、和管；各的、计和汇；技大的和管；基本的集、和报工；的发放和常管。
9	机电	管、计划、大纲、程改革和估工；电工、电、计机、彩技等的、4、4、()、备、档案的管工；调查和的改工，践的导、大纲、计、划、核办法和分标；材、编工，工等。德、管、、创、荐工等。
10	财管	管、计划、大纲、程改革和估工；财、电、等的、4、()、备、档案的管工；调查和的改工，践的导、大纲、计、划、核办法和分标；材、编工，工等。德、管、、创、荐工等。
11	化	管、计划、大纲、程改革和估工；服、等的、4、()、备、档案的管工；调查和的改工，践的导、大纲、计、划、核办法和分标；材、编工，工等。德、管、、创、荐工等。